**律师事务所服务收费备案申请表**

|  |  |
| --- | --- |
| **律师事务所****名称** |  |
| **统一社会****信用代码** |  |
| **负责人** |  | **手机号码** |  |
| **服务收费标准****（可另附页）** |  |
| **律师事务所****意见** |   负责人签名：律师事务所（盖章）年 月 日 |
| **经办人姓名及联系电话** |  |
| **深圳市律师协会****备案意见** | 深圳市律师协会（盖章）年 月 日 |

1. 此表一式两份，正反面打印，由律师所负责人签名、加盖公章、骑缝章后扫描发市律协会员部邮箱（hyb@szlawyers.com）；
2. 市律协加具意见及公章后，即可开始实行备案通过的服务收费标准；
3. 如需调整已备案的收费标准，则应重新申报，同时废止原收费标准（需交回已加盖市律协公章的原收费标准备案表。原则上，同一律师所每年调整收费标准不超过两次）。